

Guatemala, 30 de noviembre de 2018
Informe mensual de actividades

Licenciada
Gladys Elizabeth Palala Gálvez
Viceministra del Patrimonio Cultural y Natural
Su Despacho

Licenciada Palala:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Técnicos Número 1051-2018, aprobado mediante el acuerdo ministerial Número 162-2018 correspondiente al mes de noviembre de 2018, y para cobro de mis honorarios estoy presentando la factura Serie A y Correlativo No. 00053.

Actividades realizadas:

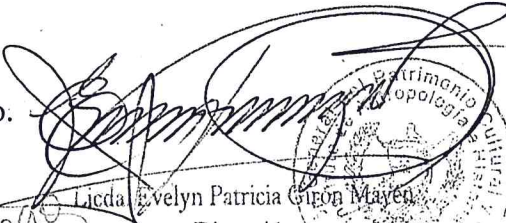
- Apoyar en el desarrollo de la aplicación para la administración de la base de datos de Inventario de Sitios Arqueológicos y Lugares Sagrados de Guatemala y la creación del sistema de Ventanilla Única:
 - Apoyar en modificaciones solicitadas por parte de los usuarios que están ingresando información para la página de inventario de Sitios Arqueológicos y Lugares Sagrados.
 - Apoyar en la creación de formularios de la aplicación web para el control de procesos de la ventanilla única de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.
 - Apoyar en el departamento de informática en soporte técnico para la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.


Resultados obtenidos:


En base a las actividades realizadas se ha apoyado en correcciones y creación de formularios de las aplicaciones de Inventario de Sitios Arqueológicos y Ventanilla Única.

Sin otro particular y agradeciéndole sus buenos oficios, me suscribo muy atentamente,

Vo. Bo.


Licda. Evelyn Patricia Giron Mayer
Dirección
Dirección General del Patrimonio
Cultural y Natural




José Ismael Mendoza Leiva